



Lieferantenleitfaden Selbstauskunft

für Gerhardi Kunststofftechnik GmbH

Für:

Gerhardi Kunststofftechnik GmbH
Schlittenbacher Straße 2
58511 Lüdenscheid
– nachfolgend Gerhardi genannt –

GERHARDI

Version	V 1.0
Erstellt durch	Onventis GmbH
Erstellt am	08.10.2020
Aktualisiert am	

Copyright

Alle in diesem Handbuch genutzten Warenzeichen und Produktnamen sind unter Umständen eingetragene Warenzeichen der Herstellerfirmen und dürfen nicht gewerblich oder in sonstiger Weise verwendet werden. Die in diesem Dokument enthaltenen Beschreibungen zeigen die Interpretation der Software-Nutzung der Onventis GmbH zum Zeitpunkt der Erstellung dieses Leitfadens. Da die Onventis GmbH auf sich ändernde Marktanforderungen reagiert, stellt dies keine Verpflichtung seitens der Onventis GmbH dar. Bei der Zusammenstellung dieses Leitfadens und der Abbildungen wurde mit größter Sorgfalt gearbeitet. Dennoch können Fehler nicht vollständig ausgeschlossen werden. Die angegebenen Daten dienen lediglich der Produktbeschreibungen und sind nicht als zugesicherte Eigenschaft im Rechtssinne zu verstehen. Die Onventis GmbH und dessen Autoren können für fehlerhafte Angaben und deren Folgen weder juristisch noch in irgendeiner anderen Form haftbar gemacht werden. Alle Rechte vorbehalten; kein Teil dieses Handbuchs darf in irgendeiner Form (Druck, Fotokopie oder die Speicherung und/oder Verbreitung in elektronischer Form) ohne schriftliche Genehmigung der Onventis GmbH verändert, reproduziert oder vervielfältigt werden. Eine öffentliche Verwendung des Dokumentes darf nur mit Zustimmung der Onventis GmbH erfolgen.

Inhalt

1.	Generelle Informationen	3
1.1.	Verwendungszweck dieses Dokumentes	3
1.2.	Dokumenteninformation	3
1.3.	Versionshistorie	3
1.4.	Registrierung im Onventis Supplier Portal	4
1.5.	Login in das Onventis Supplier Portal und öffnen Ihres Lieferantenkontos	9
1.6.	Passwort zurücksetzen	10
2.	Lieferantenselbstauskunft	12
3.	Lieferantenprofil und Netzwerk-Suche	16
3.1.	Lieferantenprofil pflegen	16
3.2.	Vorteile des Lieferantenprofils	17
3.3.	Lieferantenprofil in der Onventis Buyer Lieferanten-Netzwerksuche	17
3.4.	Lieferantenprofil in der Onventis Network Search	17
3.5.	Abonnements	18

1. Generelle Informationen

1.1. Verwendungszweck dieses Dokumentes

Der Verwendungszweck dieses Dokumentes ist es, den gesamten Bereich der Bestellabwicklung in Onventis zu beschreiben.

1.2. Dokumenteninformation

Name	Lieferantenleitfaden_Selbstauskunft_Onventis_Gerhardi_v1.0.docx
Dokumentenversion	1.0
Erstelldatum	08.10.2020
Versionsdatum	08.10.2020
Erstellt von	Onventis

1.3. Versionshistorie

Version	Datum	Aktualisiert von	Bemerkungen
1.0	08.10.2020	Onventis	Initiale Version

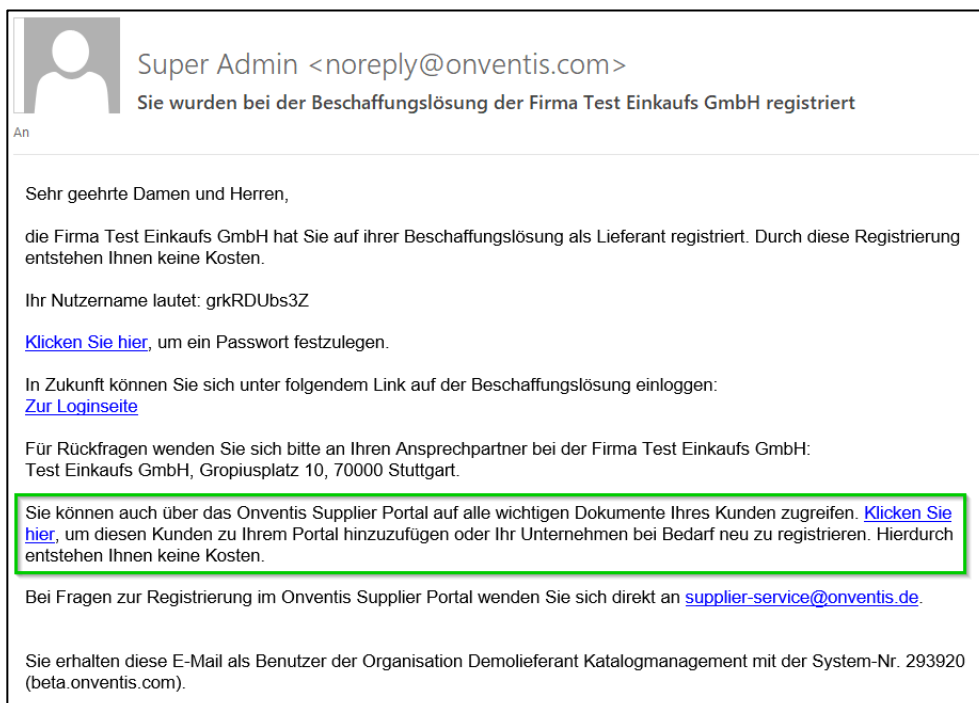
Sie mit der Bestellabwicklung beginnen können, müssen zunächst einige grundlegende Voraussetzungen erfüllt sein. Sie benötigen für die Bestellabwicklung grundsätzlich folgendes:

- Zugang zum Onventis Supplier Portal: Über das Onventis Supplier Portal erhalten Sie Zugang zum Lieferanten-Account Ihres Kunden. Über das Onventis Supplier Portal pflegen Sie zentral Ihre Organisations-Stammdaten, verwalten Ihre Benutzer und können weitere Lieferanten-Accounts von neuen Kunden anlegen. Sie melden sich mit einem zentralen Login (E-Mail-Adresse) im Onventis Supplier Portal an und können von dort alle verknüpften Lieferanten-Accounts öffnen. Sollten Sie noch keinen Zugang zum Onventis Supplier Portal bzw. noch über keinen Lieferanten-Account verfügen, wenden Sie sich hierzu bitte an Ihren Kunden, damit dieser die Registrierung für Sie vornehmen kann.
- Lieferanten-Account: Über das Onventis Supplier Portal öffnen Sie Ihren Lieferanten-Account. Dieser ist Ihr eigener Bereich in Onventis Buyer, der Ihnen u.a. ermöglicht Aufträge zu bearbeiten und Kataloge hochzuladen.
- Zugangsdaten: Um sich im Onventis Supplier Portal anzumelden und darüber Ihren Lieferanten-Account öffnen zu können, benötigen Sie die entsprechenden Anmeldedaten. Sollten Ihnen diese nicht vorliegen, können Sie sich diese von Ihrem Kunden jederzeit (erneut) zusenden lassen. Vergleiche Kapitel 1.4 Registrierung im Onventis Supplier Portal.

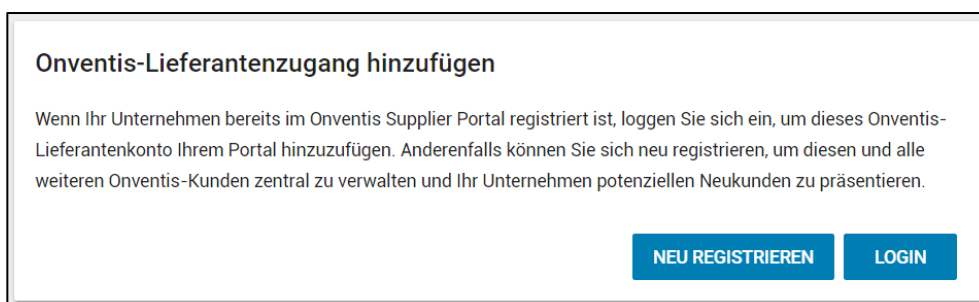
Des Weiteren können Sie auch die Funktion „Passwort zurücksetzen“ nutzen, die Sie direkt über die Anmeldemaske erreichen können. Geben Sie dort Ihre E-Mail-Adresse an. In der Folge werden Sie eine E-Mail mit einem Link für das Zurücksetzen des Passworts erhalten.

1.4. Registrierung im Onventis Supplier Portal

Nach Erstellung eines Lieferantenkontos durch Ihren Kunden erhalten Sie eine E-Mail zugesendet, die einen Link zur Registrierung im Onventis Supplier Portal enthält. Um einen Kunden zu ihrem Portal hinzuzufügen oder um Ihr Unternehmen neu im Portal zu registrieren wählen Sie den Link „Klicken Sie hier“. Sie werden zum Onventis Supplier Portal weitergeleitet. Hier können Sie sich in vier einfachen Schritten als Unternehmen im Onventis Supplier Portal registrieren oder mit einem bestehenden Zugang einloggen und das neue Lieferantenkonto verknüpfen.



Sollten Sie einen neuen Zugang zum Portal anlegen (Button <Neu Registrieren>), so werden Sie automatisch identifiziert und in den Registrierungsschritt 2 „Persönliche Daten“ weitergeleitet.



In Schritt 2 der Registrierung, "Persönliche Daten", geben Sie alle relevanten Daten zur Anlage eines persönlichen Benutzerzugangs an. Pflichtfelder sind mit einem Stern (*) versehen.

✓

Identifizierung

2

Persönliche Daten

3

E-Mail-Validierung

4

Firmendaten


Um Ihr Unternehmen im Onventis Supplier Portal zu registrieren, müssen Sie zunächst ein persönliches Benutzerkonto anlegen. Bitte vervollständigen Sie die folgenden Angaben.

Geschlecht	Männlich
Vorname*	Karl
Nachname*	Katalogmanager
Position	E-Procurement Manager
E-Mail (Login)*	karl.katalogmanager@demo-lieferant.de
Passwort*	••••••••
Passwort wiederholen*	••••••••

☒ Ich akzeptiere die [Datenschutzbedingungen](#)*

✓

Ich bin kein Roboter.


reCAPTCHA
Datenschutzerklärung - Nutzungsbedingungen

Nach dem Absenden dieses Formulars erhalten Sie eine E-Mail zur Validierung Ihres Benutzerkontos.

← ZURÜCK

NEUES KONTO ERSTELLEN

Nach Absenden der Formulardaten über den Button <Neues Konto erstellen> erhalten Sie eine E-Mail an die im Feld E-Mail (Login) eingetragene Adresse.

✓

Identifizierung

✓

Persönliche Daten

3

E-Mail-Validierung

4

Firmendaten

Danke für die Registrierung Ihres persönlichen Benutzerkontos. Zur Überprüfung Ihrer E-Mail-Adresse wurde eine E-Mail an test@demo-lieferant.de gesendet. Bitte klicken Sie innerhalb von 24 Stunden auf den darin enthaltenen Link, um mit der Registrierung Ihres Unternehmens fortzufahren.

Rufen Sie die Mail in ihrem Postfach auf und bestätigen ihre E-Mail-Adresse durch Klicken des entsprechenden Textlinks „E-Mail-Adresse bestätigen“ in der E-Mail.

Ihre Registrierung beim Onventis Supplier Portal - E-Mail bestätigen

noreply@onventis.de [noreply@onventis.de]

Guten Tag Karl Katalogmanager,

Sie erhalten diese E-Mail, da Sie die Anmeldung für das Onventis Supplier Portal begonnen haben.

Bitte klicken Sie auf den folgenden Link um Ihre E-Mail-Adresse zu bestätigen und mit der Registrierung Ihres Unternehmens fortzufahren:

[E-Mail-Adresse bestätigen](#)

Mit freundlichen Grüßen,

Ihr Team des Onventis Supplier Portals

Dies ist eine automatisch erstellte Systemmitteilung aus dem Onventis Cloud Procurement System.

Onventis GmbH
Gropiusplatz 10
70563 Stuttgart
Deutschland

E-Mail: supplier-service@onventis.de

Web: www.onventis.de

CEO: Frank Schmidt

Register: Amtsgericht Stuttgart, HRB 21731

Tax ID: DE202249395

Nachdem Sie den Link „E-Mail-Adresse bestätigen“ in der Bestätigungsmail geklickt haben, wird automatisch Schritt 3 der Registrierung "E-Mail-Validierung" in ihrem Browser aufgerufen. Sie erhalten die Bestätigung, dass die E-Mail-Adresse validiert wurde. Über den Button <Weiter> gelangen sie zum nächsten Schritt der Registrierung.

✓ Identifizierung — ✓ Persönliche Daten — **3 E-Mail-Validierung** — 4 Firmendaten

Ihre E-Mail-Adresse wurde validiert. Bitte loggen Sie sich im nächsten Schritt mit Ihrem neuen Benutzerkonto ein, um mit der Registrierung Ihres Unternehmens fortzufahren.

WEITER

In einem Zwischenschritt werden sie aufgefordert sich mit der zuvor validierten E-Mail-Adresse und dem in Schritt 1 festgelegten Passwort zu authentifizieren.

Bitte loggen Sie sich mit Ihrer E-Mail-Adresse und Ihrem Passwort in das Onventis Supplier Portal ein.

E-Mail
karl.katalogmanager@demo-lieferant.de

Passwort
••••••••

LOGIN

PASSWORT ZURÜCKSETZEN

Ist Ihr Unternehmen noch nicht im Onventis Supplier Portal registriert?

MEHR ERFAHREN JETZT REGISTRIEREN

In Schritt 4, „Firmendaten“, geben sie die Firmenbezeichnung, die Firmenadresse und weitere Daten über Ihre Firma ein. Bei der Eingabe der Umsatzsteuer-Identifikationsnummer (engl: VAT) erfolgt eine Überprüfung, ob diese Nummer bereits im MIAS (Mehrwertsteuer-Informationsaustauschsystem) registriert ist und es wird eine automatische Duplikats-Prüfung der im Portal registrierten Nutzer durchgeführt.

Sollte sich im Onventis Netzwerk bereits ein Unternehmen mit dieser Nummer registriert haben, dann kann das Unternehmen nicht hinzugefügt werden. Sie erhalten am Eingabefeld einen Hinweis:

Umsatzsteuer-ID* DE202249395

Es ist bereits ein Unternehmen mit der von Ihnen angegebenen Umsatzsteuer-ID registriert. Bitte informieren Sie sich intern, ob für Ihr Unternehmen bereits ein Firmenkonto angelegt wurde.

Sollten Sie die Registrierung hier trotzdem über den Button <Registrierung abschliessen> weiterführen, erhalten Sie über den folgenden Dialog die Möglichkeit den Administrator des bestehenden Unternehmenskontos per Nachricht zu kontaktieren:

Unternehmen bereits registriert

Es ist bereits ein Unternehmen im Onventis Supplier Portal registriert, welches ähnliche Stammdaten angegeben hat. Ein Unternehmen sollte nur einmal im Portal registriert sein, um alle seine Kunden im Onventis Network zentral verwalten zu können.

Falls Sie nicht wissen, wer Ihr Unternehmen bereits registriert hat, haben Sie hier die Möglichkeit, die Administratoren des bestehenden Unternehmenskontos zu kontaktieren. Diese können Sie dann zum Unternehmenskonto hinzufügen. Falls Sie als Administrator angelegt werden, können Sie im Anschluss Ihre Onventis-Kunden hinzufügen.

Nachricht*

NACHRICHT ABSENDEN

Keine Reaktion? FAQ / KONTAKT oder TROTZDEM REGISTRIEREN

Bestätigen Sie noch die Allgemeinen Nutzungs- und Geschäftsbedingungen und schließen sie die Registrierung durch den entsprechenden Button ab.

✓ Identifizierung
✓ Persönliche Daten
✓ E-Mail-Validierung
4 Firmendaten

Bitte prüfen und vervollständigen Sie Ihre Firmendaten, um die Registrierung abzuschließen.

Firmenbezeichnung*	<u>Demolieferant Katalogmanagement</u>		
Zusatz	<u></u>		
Adresszeile 1*	<u>Gropiusplatz 10</u>		
Adresszeile 2	<u></u>		
Postleitzahl*, Stadt*	<u>70563</u>	<u>Stuttgart</u>	
Land*	<u>Deutschland</u> ▼		
Bundesland	<u>Baden-Württemberg</u> ▼		
Kontakt-E-Mail*	<u>karl.katalogmanager@demo-lieferant.de</u>		
Telefon*	<u>+49711 123456789</u>		
Fax	<u>+49 711 686875-0</u>		
Homepage	<u>https://www.demo-lieferant.de</u>		
Umsatzsteuer-ID*	<u>DE811363057</u>		
D-U-N-S-Nummer	<u></u>		
Steuernummer	<u></u>		
Währung*	<u>EUR</u>		
Geschäftsführung	<u></u>		
Handelsregister	<u></u>		
Handelsregisternummer	<u></u>		

☒ Ich akzeptiere die [Allgemeinen Nutzungs- und Geschäftsbedingungen](#)*

REGISTRIERUNG ABSCHLIESSEN

Nach Abschluss der Registrierung erhalten Sie eine Bestätigung per E-Mail zugesendet. Sie sind nun offiziell Teil des Onventis Networks. In den nächsten Schritten können Sie weitere Benutzer in ihrem Unternehmen anlegen und diesen Zugriff auf das Supplier Portal geben. Lieferantenkonten von weiteren Bestandskunden können Sie über die Kundenverwaltung verknüpfen und diese Ihren Mitarbeiter zuordnen. Zudem können Sie nun mit der

Pflege Ihres Lieferantenprofils starten und dieses mit interessanten Informationen über Ihr Unternehmen anreichern.

Ihre Registrierung beim Onventis Supplier Portal - Nächste Schritte

Guten Tag Karl Katalogmanager,

Sie haben Ihr Unternehmen erfolgreich im Onventis Supplier Portal registriert. Damit sind Sie offiziell Teil des Onventis Networks. Melden Sie sich ab sofort mit Ihrer E-Mail-Adresse als zentralem Login unter <https://supplier-beta.onventis.com> an, um alle Ihre Onventis-Kunden verwalten zu können.

Schon gewusst?

Sie können jedem Kollegen, der Zugang zu Ihren Kunden erhalten soll, mit wenigen Klicks den Zugriff über die [Benutzerverwaltung](#) ermöglichen. Im Anschluss können Sie über die [Kundenverwaltung](#) Ihre Bestandskunden verknüpfen, im Portal verwalten und Ihren Mitarbeitern zuordnen.

So legen Sie los

Suchen, finden, kontaktieren: Mit dem [Onventis Lieferantenprofil](#) erreichen Sie bis zu 550 Einkaufsorganisationen. Lassen Sie sich diese Marktchancen nicht entgehen und nutzen Sie unsere Profil-Funktionen:
[Jetzt Ihr Profil anlegen](#)

Mit freundlichen Grüßen,
Ihr Team des Onventis Supplier Portals

Dies ist eine automatisch erstellte Systemmitteilung aus dem Onventis Cloud Procurement System.

Onventis GmbH
Gropiusplatz 10
70563 Stuttgart
Deutschland

E-Mail: supplier-service@onventis.de
Web: www.onventis.de

CEO: Frank Schmidt
Register: Amtsgericht Stuttgart, HRB 21731
Tax ID: DE202249395

1.5. Login in das Onventis Supplier Portal und öffnen Ihres Lieferantenkontos

Der Login in das Onventis Supplier Portal findet für alle Benutzer der Plattform über eine zentrale Einstiegsseite statt: <https://supplier.onventis.com/>

Tipp: Speichern Sie sich diesen Link in Ihrer Favoritenliste, damit Sie den Account jederzeit schnell erreichen können zur Bearbeitung von Aufträgen oder Katalogen.

Durch den Login mit einer E-Mail-Adresse und dem dazugehörigen Passwort ist jeder Benutzer-Zugang eindeutig und jeweils einer Lieferanten-Organisation zugeordnet. Nach erfolgreicher Authentifizierung gelangt der Nutzer auf das Dashboard seines Lieferantenkontos.

Bitte loggen Sie sich mit Ihrer E-Mail-Adresse und Ihrem Passwort in das Onventis Supplier Portal ein.

E-Mail
 karl.katalogmanager@demo-lieferant.de

Passwort
 ●●●●●●

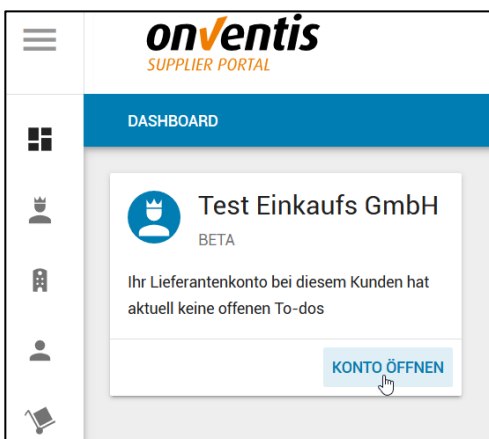
LOGIN

[PASSWORT ZURÜCKSETZEN](#)

Ist Ihr Unternehmen noch nicht im Onventis Supplier Portal registriert?

[MEHR ERFAHREN](#) [JETZT REGISTRIEREN](#)

Nach Login in das OSP gelangt der Nutzer zur Portal-Startseite, dem Dashboard. Auf diesem Dashboard erhält jeder Nutzer eine Übersicht aller Kunden, die seinem Nutzer zugeordnet worden sind. Über diese „Kunden-Kacheln“ können die Nutzer in das Lieferantenkonto einspringen. Der Nutzer wird dabei automatisch authentifiziert und ohne zusätzlichen Login auf die Startseite des jeweiligen Lieferantenkontos weitergeleitet.



1.6. Passwort zurücksetzen

Sollte von den Zugangsdaten das Passwort nicht mehr bekannt sein, kann dieses jederzeit zurückgesetzt werden, indem man auf den Button <Passwort zurücksetzen> im Anmeldefenster klickt.

Bitte loggen Sie sich mit Ihrer E-Mail-Adresse und Ihrem Passwort in das Onventis Supplier Portal ein.


E-Mail

Passwort

LOGIN

PASSWORT ZURÜCKSETZEN

Ist Ihr Unternehmen noch nicht im Onventis Supplier Portal registriert?

 **MEHR ERFAHREN** **JETZT REGISTRIEREN**

Im darauffolgenden Dialog kann die E-Mail-Adresse eingegeben werden, mit welcher man sich im Portal anmelden möchte.

Bitte geben Sie Ihre E-Mail-Adresse ein, um Ihr Passwort zurückzusetzen. Sie erhalten im nächsten Schritt per E-Mail einen Link, mit welchem Sie ein neues Passwort setzen können.

Login (E-Mail)*


WEITER

Ist diese E-Mail-Adresse bekannt, wird eine E-Mail an diese Adresse versendet, die einen Link enthält. Per Klick auf den Link in der entsprechenden E-Mail kann dann das Passwort zurückgesetzt werden.

Falls die eingegebene E-Mail-Adresse bei uns registriert ist, erhalten Sie per E-Mail einen Link, mit dem Sie ein neues Passwort setzen können.

2. Lieferantenselbstauskunft

Im folgenden Kapitel folgt ein Überblick über die einzelnen Schritte der Lieferantenselbstauskunft. Sollten Sie eine Auskunftsanfrage durch Gerhardt erhalten, geschieht dies grundsätzlich durch die folgende E-Mail:

 Ausschreibung-Nr 000010.pdf
82 KB

Sehr geehrte Damen und Herren,

Ihr Kunde Gerhardt Kunststofftechnik GmbH hat die nachfolgend aufgeführte Informationsanfrage an Sie versendet.

=====


Informationsanfrage Nr.: 000010
 Titel: Lieferantenselbstauskunft für Gerhardt
 Kunde: Gerhardt Kunststofftechnik GmbH, Schlittenbacher Straße 2, 70000 58511 Lüdenschaid
 Bemerkung: -
 =====

Um die kompletten Daten einzusehen klicken Sie bitte auf folgenden Link:

[Zur Informationsanfrage](#)

Sie erhalten diese E-Mail als Benutzer der Organisation Lieferant für Gerhardt GmbH mit der System-Nr. 2076085 (beta.onventis.com).

Mit Klick auf „Zur Informationsanfrage“ gelangen Sie auf folgende Seite, sofern Sie derzeit noch nicht im Onventis Supplier Portal eingeloggt sind:



[Login](#)

Bitte loggen Sie sich mit Ihrer E-Mail-Adresse und Ihrem Passwort in das Onventis Supplier Portal ein.

LOGIN

[PASSWORT ZURÜCKSETZEN](#)

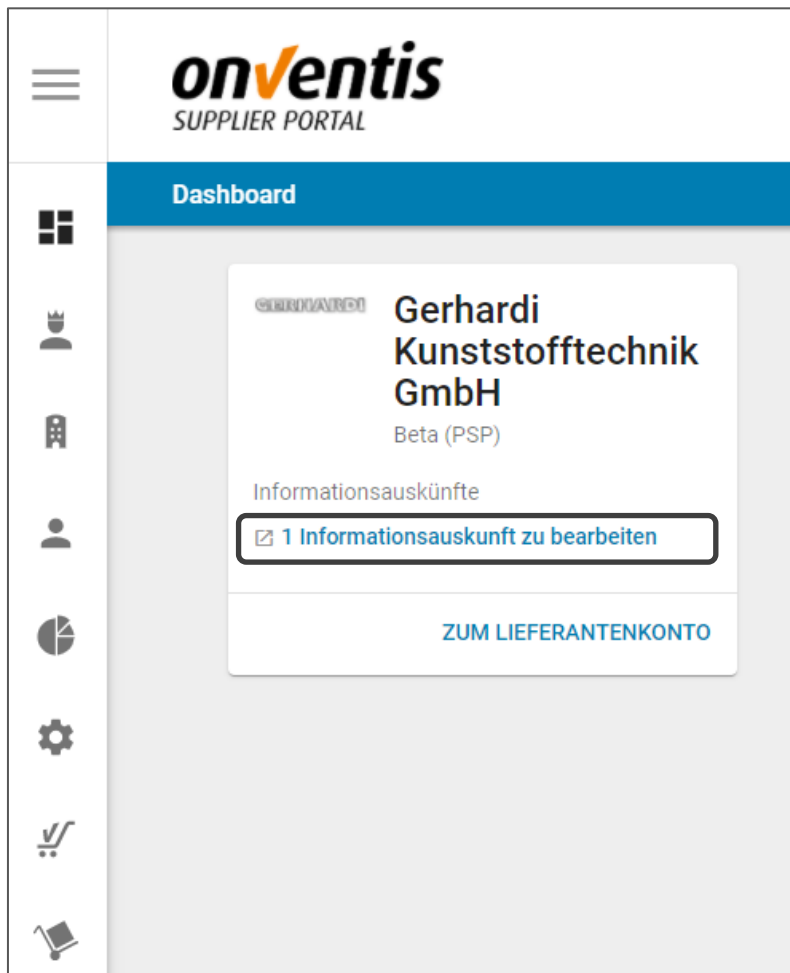
Ist Ihr Unternehmen noch nicht im Onventis Supplier Portal registriert?

[!\[\]\(3548212f2313bdc7fdcdb1410b31caf5_img.jpg\) MEHR ERFAHREN](#)

JETZT REGISTRIEREN

An dieser Stelle können Sie sich nun einloggen. Sollten Sie sich noch nicht im Onventis Supplier Portal registriert haben, dann folgen Sie der Anweisung aus [Kapitel 1.5](#).

Sollten Sie bereits im Supplier Portal eingeloggt sein, können Sie die Anfrage von Ihrem Dashboard aus mit Klick auf „1 Informationsauskunft zu bearbeiten“ ansteuern und schließlich bearbeiten:



Nun gelangen Sie auf folgende Übersicht. In dieser klicken Sie auf die neue Lieferantenselbstauskunft.

Selbstauskünfte				
<div> <div>← Suche <input type="text"/></div> <div>OK Filter <input type="text"/></div> <div>BEARBEITEN </div> </div>				
Diese Liste wurde über das Dashboard aufgerufen und enthält aufgrund einer Filterung möglicherweise nicht alle Einträge.				
1 Einträge / pro Seite: 10 20 30 50 80 100				
Nr. ▼	Titel	Kunde	Auskunftsfrist	Status
000002	Auskunft zu: Lieferantenselbstauskunft 07.10.2020 12:57:41 (NEU) Ausschreibungs-Nr.: 000013	Gerhardi Kunststofftechnik GmbH, Stuttgart	-	In Erfassung

Im nächsten Schritt befinden Sie sich auf dem Reiter „Basisdaten“ der Anfrage. Auf dieser Seite sind die allgemeinen Informationen der Selbstauskunft festgehalten. Um an der Anfrage teilzunehmen klicken Sie auf „TEILNAHME BESTÄTIGEN“.

Lieferantenselbstauskunft: Nr. 000002/ Auskunft zu: Lieferantenselbstauskunft 07.10.2020 12:57:41

|< < > >|

TEILNAHME ABSAGEN

TEILNAHME BESTÄTIGEN

Sie können Ihre Auskunft erst erstellen, wenn Sie den obigen Button "Teilnahme bestätigen" gedrückt haben.

Basisdaten

Fragen (1)

Informationsauskunft

Nr.: 000002

Titel: * Auskunft zu: Lieferantenselbstauskunft 07.10.2020 12:57:41

Status: In Erfassung

Auskunft versendet am: - (dd.mm.yyyy)

Kundendaten

Ausschreibungs-Nr.: 000013

Ausschreibungsdatum: 07.10.2020 (dd.mm.yyyy)

Firma: Gerhardi Kunststofftechnik GmbH, Stuttgart Info...

Folgend können Sie die Anfrage bearbeiten, also die notwendigen Pflichtfelder der Basisdaten (e. g. Ansprechpartner) pflegen sowie die Kundenfragen im Reiter „Fragen“ beantworten.

Basisdaten

Fragen (0)

Wenn Sie diese Fragen bereits in der Vergangenheit beantwortet haben, können Sie den untenstehenden Button "Letzte Antworten übernehmen" verwenden, um Ihre letzten Antworten automatisch zu übertragen. Bitte prüfen Sie anschließend die Antworten auf Richtigkeit.

Darstellung: Nicht komprimiert

Pos.	Artikel
1	bestehende Lieferantensummer <input style="width: 100%;" type="text"/>
2	Eintrag Handelsregister <input style="width: 100%;" type="text"/>
3	Lieferantentyp (Hersteller, Händler, Dienstleister) <input checked="" type="checkbox"/> Hersteller <input type="checkbox"/> Händler <input type="checkbox"/> Dienstleister
4	Managementsystem für Arbeit- und Umweltschutz <input checked="" type="checkbox"/> Ja
6	Dokumente (-) <small>Bitte fügen Sie sämtliche Dokumente im Menü "Verträge und Dokumente" an. Den Eintrag finden Sie in der Menü-Leiste am linken Rand. Dort bitte im Bereich "Eigene Dokumente" den Datei-Upload durchführen. (Namenskonvention NAMUNTERNEHMEN_NAMSDOKUMENT_DATUMDREISETZSELUNG)</small>
6.1	Über Lieferantensystem Uploads (Unternehmenspräsentationen, Maschinenpark, spezifische Firmendokumente etc) <input checked="" type="checkbox"/> Unternehmenspräsentationen <input checked="" type="checkbox"/> Maschinenpark <input type="checkbox"/> spezifische Firmendokumente
7	1 Produktions-/Unternehmensstandorte <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <input style="width: 30%;" type="text"/> <input style="width: 30%;" type="text"/> <input style="width: 30%;" type="text"/> </div>
8	2 Produktions-/Unternehmensstandorte <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <input style="width: 30%;" type="text"/> <input style="width: 30%;" type="text"/> <input style="width: 30%;" type="text"/> </div>
9	3 Produktions-/Unternehmensstandorte <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <input style="width: 30%;" type="text"/> <input style="width: 30%;" type="text"/> <input style="width: 30%;" type="text"/> </div>

Sobald Sie mit Ihren Angaben fertig sind, klicken Sie auf „AUSKUNFT SENDEN“, um Ihre Antworten an Gerardi zu senden.

Lieferantenselbstauskunft: Nr. 000002/ Auskunft zu: Lieferantenselbstauskunft 07.10.2020 12:57:41

SPEICHERN UND SCHLIESSEN

TEILNAHME ABSAGEN

AUSKUNFT ABGEBEN

Basisdaten

Fragen (1)

Informationsauskunft

Nr.: 000002

Titel: * Auskunft zu: Lieferantenselbstauskunft 07.10.2020 12:57:41

Status: In Erfassung (Teilnahme bestätigt)

Nachdem Sie die ausgefüllte Anfrage zur Selbstauskunft zurückgespielt haben, wird Gerardi über Ihre Antworten informiert, sodass der Kunde diese intern auswerten kann.

3. Lieferantenprofil und Netzwerk-Suche

Mit dem Supplier Portal wurde für Sie als Lieferanten die Möglichkeit geschaffen einen öffentlichen Firmenauftritt zu gestalten, das sogenannte **Lieferantenprofil**. Dieses Profil wird automatisch im **Onventis Cloud Procurement Network** veröffentlicht und kann somit, sowohl über die neue Lieferanten-Suche in der Beschaffungslösung Onventis Buyer, als auch in der neuen **öffentlichen Onventis Lieferanten-Suche** gefunden und werden.

3.1. Lieferantenprofil pflegen

Grundsätzlich kann jede im Onventis Supplier Portal registrierte Organisation ein Profil anlegen und hier seine Firmen-Stammdaten einpflegen. Es ist nur der Benutzer-Rolle „Administrator“ möglich das Lieferantenprofil zu editieren.

Zusätzlich zu den Einstellungen, welche im **Basis-Profil** zur Verfügung stehen, kann zukünftig ein kostenpflichtiges **Plus-Profil** gebucht werden. Das Plus-Profil kann durch weitere interessante Inhalte angereichert werden. In der folgenden Liste sind alle Inhalte des Lieferantenprofis aufgelistet. Exklusive **Plus-Profil-Inhalte** sind mit einem Sternchen (*) gekennzeichnet:

- **Titel-Hintergrundbild***
- Firmenlogo
- Firmenbezeichnung + Zusatz
- Slogan
- Kontaktdaten und Ansprechpartner
- Eckdaten
- Gesetzliche Angaben
- Kurzbeschreibung des Unternehmens
- **Produkt- und Service-Galerie***
- Produkt- und Servicekategorien (eCI@ss)
- Liefer- und Servicegebiete
- **Kundenreferenzen***
- Zertifikate
- eProcurement-Integration

- **Links***
- Öffentlicher Link zum Profil

Je besser und vollständiger diese Informationen gepflegt sind, desto besser kann Ihre Organisation im Onventis Cloud Procurement Netzwerk gefunden werden.

3.2. Vorteile des Lieferantenprofils

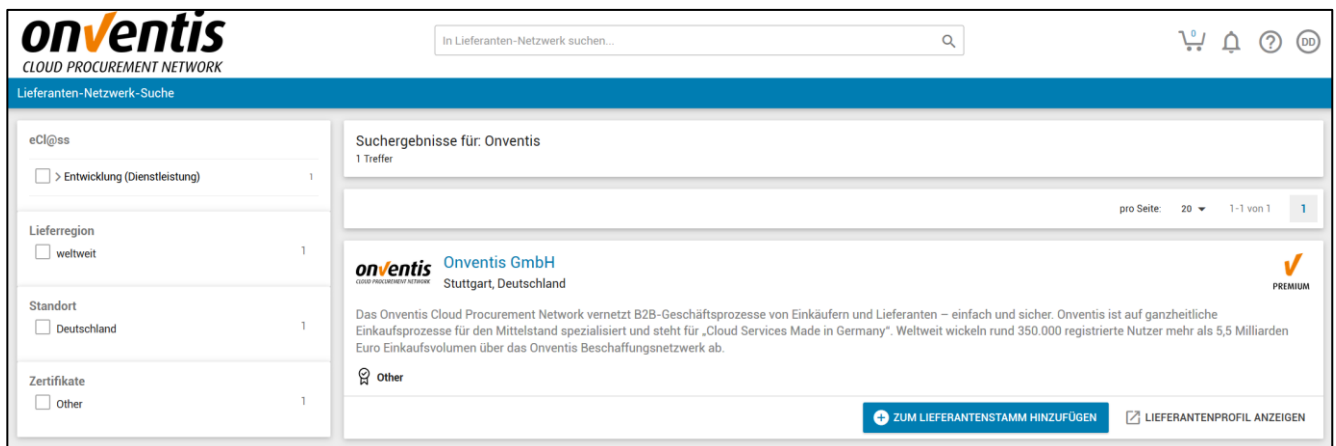
Für **Lieferanten** dient das Lieferantenprofil der Außendarstellung der eigenen Organisation und der Auffindbarkeit im Onventis Lieferanten-Netzwerk. Für einkaufende Unternehmen ergibt sich die Möglichkeit, zusätzlich zur Suche von bereits hinzugefügten Lieferanten im Lieferantenstamm, neue Lieferanten im **Onventis-Beschaffungsnetzwerk** zu identifizieren. Ein Lieferant kann über die Kontaktdaten direkt angeschrieben oder per Knopfdruck zum Kunden-Lieferantenstamm in Onventis Buyer hinzugefügt werden.

3.3. Lieferantenprofil in der Onventis Buyer Lieferanten-Netzwerksuche

In der Beschaffungslösung „Onventis Buyer“ können einkaufende Organisationen im zentralen Suchfeld die Funktion „Im Lieferanten-Netzwerk suchen“ auswählen. Voraussetzung zur Nutzung dieses Features ist die Freischaltung der entsprechenden Lizenz. Hierüber können angelegte Lieferanten-Profile gefunden werden.

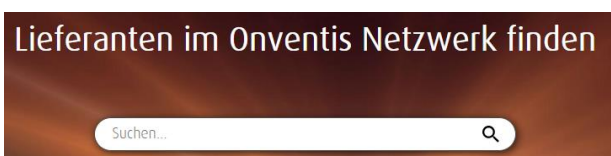


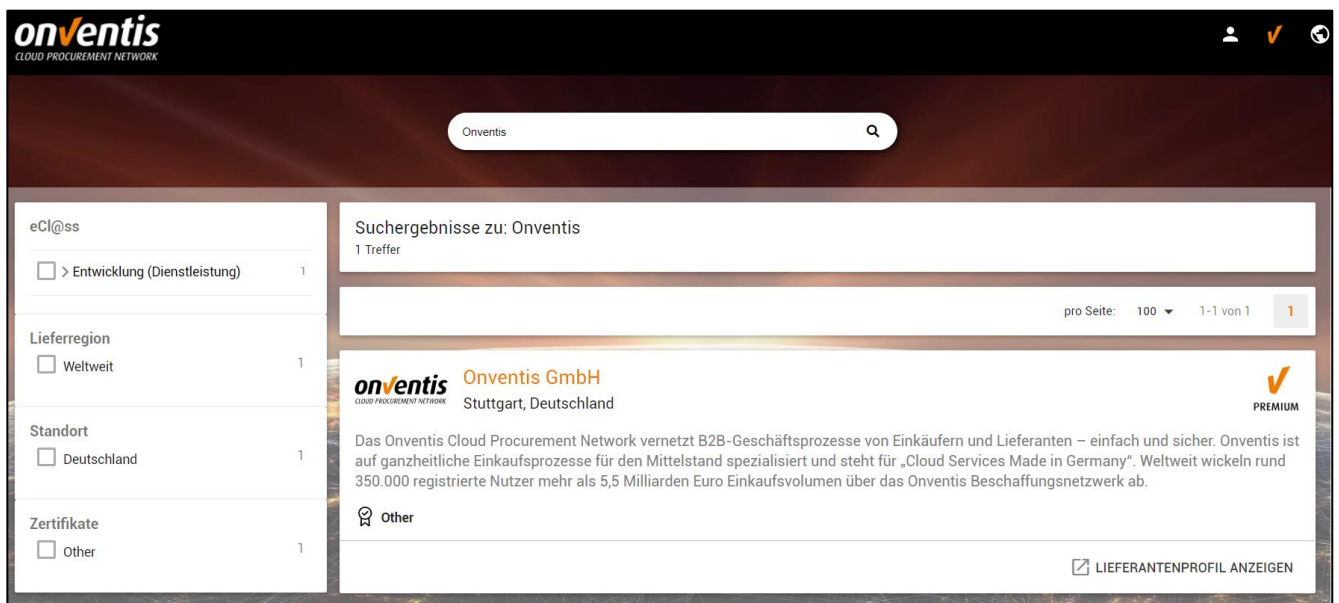
Auf der Suchergebnisseite werden alle Lieferanten aufgelistet, deren Daten aus dem Lieferantenprofil auf die Suchanfrage Treffer ausgeben. Hier kann sich ein Kunde einen Überblick über potentielle neue Lieferanten verschaffen und diese per Knopfdruck in seinen Lieferantenstamm hinzufügen.



3.4. Lieferantenprofil in der Onventis Network Search

Ein Lieferantenprofil ist ebenfalls über die „Onventis Public Supplier Search“ auffindbar. Diese öffentlich zugängliche Suche ist auf folgender Onventis Website eingebunden: <https://network.onventis.com/>

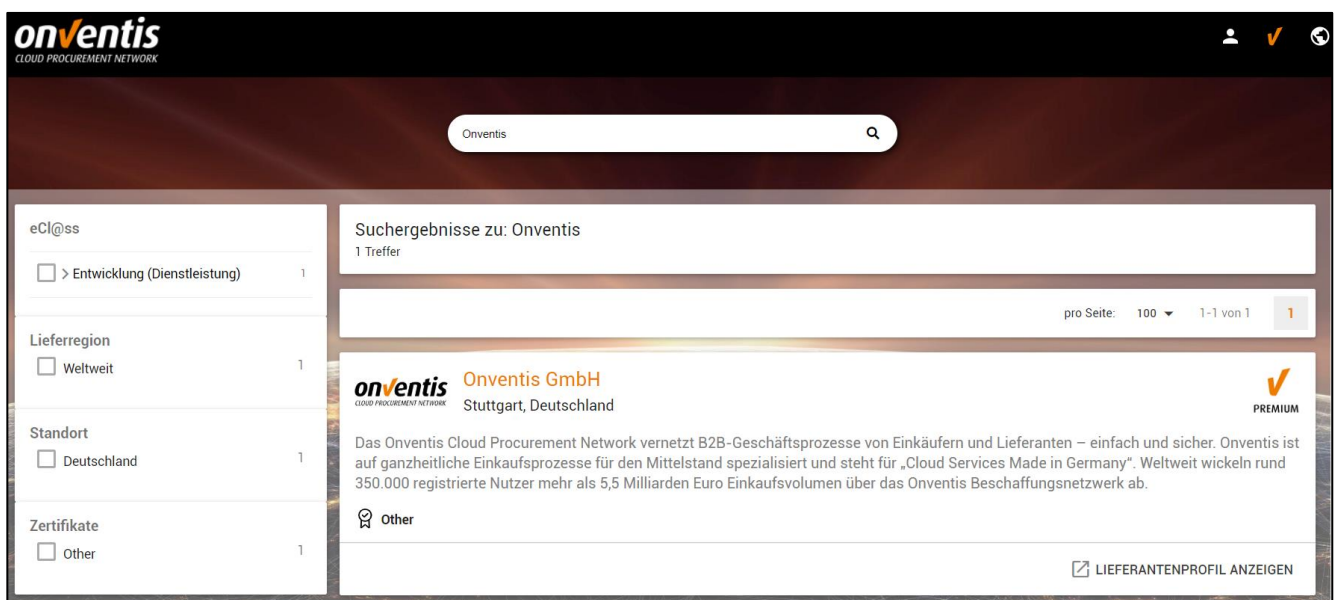




The screenshot shows the Onventis Cloud Procurement Network search interface. The search bar at the top contains the text 'Onventis'. On the left sidebar, there are filters for 'eCl@ss' (with a sub-filter for 'Entwicklung (Dienstleistung)'), 'Lieferregion' (with 'Weltweit' selected), 'Standort' (with 'Deutschland' selected), and 'Zertifikate' (with 'Other' selected). The main content area displays the search results for 'Onventis', showing 1 result. The result is for 'Onventis GmbH' located in 'Stuttgart, Deutschland'. It includes a description of the Onventis Cloud Procurement Network, a 'PREMIUM' badge, and a link to 'LIEFERANTENPROFIL ANZEIGEN'.

3.5. Abonnements

Für die Registrierung und Nutzung des Onventis Supplier Portals entstehen keine zusätzlichen Kosten. Im kostenlosen -Abonnement, welches jedes registrierte Unternehmen automatisch erhält, sind bereits alle Basis-Funktionen zur Zusammenarbeit mit den Kunden im Onventis Network enthalten. Optional können weitere kostenpflichtige Abonnements abgeschlossen werden, welche zusätzliche Mehrwerte bieten.



This screenshot is identical to the one above, showing the Onventis search results for 'Onventis' with the same filters and result details.